



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento di Istruzione  
 Direzione Generale per l'istruzione e la ricerca scolastica  
 Ufficio per l'attuazione dei progetti di ricerca  
 Direzione per l'attuazione dei progetti di ricerca

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014-2020



## Istituto Comprensivo MALASPINA MASSA

e-mail [msic81800c@istruzione.it](mailto:msic81800c@istruzione.it) | PEC [msic81800c@pec.istruzione.it](mailto:msic81800c@pec.istruzione.it)  
 web <https://malaspina.edu.it/>

CODICE MECCANOGRAFICO **MSIC81800C** - CODICE FISCALE **92018270451**



**presidenza, segreteria, secondaria I grado "Moroello Malaspina"** via Palestro 43 - 54100 Massa MS | tel. 0585 42079 | fax 0585 812865  
**primaria "Dante Alighieri"** via San Giovanni Battista La Salle 1 - 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 488688  
**primaria "Giosuè Carducci"** via Marina Vecchia 160 (loc. Poggioletto) - 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 254043  
**infanzia "Camponelli"** via fratelli Rosselli snc - 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 44889  
**infanzia "La Salle"** via San Giovanni Battista La Salle 1 - 54100 Massa MS | tel. 0585 489797 | fax 0585 488688

I.C. - "MALASPINA"  
 Prot. 0001947 del 25/05/2020  
 07-06 (Uscita)

### AGLI ATTI ALL'ALBO E SITO WEB DELL'ISTITUTO

**OGGETTO: Incarico personale interno per attività di organizzazione e gestione amministrativa da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio. Programma Operativo Nazionale 2014-2020- Codice progetto:10.8.6A-FESRPN-TO-2020-58 Titolo Progetto MSC - Malaspina Smart Class Codice CUP: H62G20000880007**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ;
- VISTO** il D.I. n.129 del 28 Agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'avviso AOODGEFID prot. n. 4878 del 17 aprile 2020 "Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
- VISTO** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTO** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/10462 del 05/05/2020 con la quale il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione-Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale-Ufficio IV-Autorità di Gestione- ha il piano dettagliato del proprio Progetto prot. n. 1670/B11 del 27/04/2020;
- VISTO** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- VISTO** il CCNL Scuola del 20.11.2007 e del 19.04.2019;
- VISTO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire personale interno per attività di organizzazione e gestione amministrativa da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio;
- VISTO** il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal DSGA ed adottato con nota prot. 4979/ del 27.11.2020 dal quale risulta assegnataria di mansioni , adeguate alle attività in oggetto l'Assistente amministrativa sotto indicata, che accetta di svolgere tale incarico in orario aggiuntivo al proprio orario di servizio;
- VISTE** le competenze tecniche dell'Assistente Amm.va in oggetto;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento di Programmazione  
 Direzione Generale per l'Innovazione e la Ricerca  
 Ufficio per la Programmazione e l'Innovazione  
 Roma

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014-2020



## Istituto Comprensivo MALASPINA MASSA

e-mail [msic81800c@istruzione.it](mailto:msic81800c@istruzione.it) | PEC [msic81800c@pec.istruzione.it](mailto:msic81800c@pec.istruzione.it)  
 web <https://malaspina.edu.it/>

CODICE MECCANOGRAFICO **MSIC81800C** - CODICE FISCALE **92018270451**



**presidenza, segreteria, secondaria I grado "Moroello Malaspina"** via Palestro 43 - 54100 Massa MS | tel. 0585 42079 | fax 0585 812865  
**primaria "Dante Alighieri"** via San Giovanni Battista La Salle 1 - 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 488688  
**primaria "Giosuè Carducci"** via Marina Vecchia 160 (loc. Poggioletto) - 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 254043  
**infanzia "Camponelli"** via fratelli Rosselli snc - 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 44889  
**infanzia "La Salle"** via San Giovanni Battista La Salle 1 - 54100 Massa MS | tel. 0585 489797 | fax 0585 488688

**VISTO** il profilo del DSGA che prevede attività istruttorie, la direzione del personale ATA e il coordinamento delle attività amministrative;  
 Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

### INCARICA

L' Ass. Amm.va Silvani Cristina, dalla data di sottoscrizione e fino al 30.10.2020, per le attività di organizzazione e gestione amministrativa, necessarie alla realizzazione del Progetto come di seguito specificato:

Gestione Amministrativa / Rendicontazione/ / Caricamento Piattaforma GPU e SIF / Pubblicazione e Archiviazione documenti per :

- n. 30 ore ad € 14,50 (CCNL scuola) per un tot. complessivo lordo dipendente di € 435,00= da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio.

Gli importi lordo dipendente sopra indicati, si intendono al netto degli oneri e contributi.

L'importo massimo, comprensivo degli oneri a carico dello stato (lordo STATO) corrisposto per l'attività di organizzazione e gestione amministrativa, rientra nel limite max previsto all'intero del progetto autorizzato.

Firma per accettazione  
 Ass.te amm.va

Il Dirigente Scolastico  
 Prof.ssa Marcella Bertocchi

Il DSGA  
 Ornella Mazzuca